DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA ODBUDOWY

WARSZAWA **Nr 14** **10 GRUDNIA 1948**

T R E Ś Ć:

107

ZARZĄDZENIE MINISTRA ODBUDOWY

z dnia 26 listopada 1948 r.

o przekazaniu Regionalnej Dyrekcji Planowania Przestrzennego w Gdańsku sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Gdańska.

(P-III/609/48)

Na podstawie art. 15 ust. 1 pkt. 2) dekretu z dnia 2 kwietnia 1946 r. o planowym zagospodarowaniu przestrzennym kraju (Dz. U. R. P. Nr 16 poz. 109) przekazuję Regionalnej Dyrekcji Planowania Przestrzennego w Gdańsku sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Gdańska.

Minister
M. Kaczorowski

108

ZARZĄDZENIE MINISTRA ODBUDOWY

z dnia 28 listopada 1948 r.

w sprawie bezprzetargowego powierzania robót budowlanych przedsiębiorstwom budowlanym samorządu terytorialnego

(L. dz. III/14037/5/48)

Ministerstwo Odbudowy podaje do wiadomości treść uchwały Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 15 października 1948 r.:

„Uchwały Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 28 marca 1947 r. o bezprzetargowym powierzaniu robót budowlanych przedsiębiorstwom państwowym oraz z dnia 23 lipca 1948 r. w sprawie jednolitego unormowania zlecenia robót budowlanych dla wszystkich inwestorów państwowych i publicznych — rozciąga się na przedsiębiorstwa budowlane, stanowiące własność samorządu terytorialnego, odnośnie robót wykonywanych przez te przedsiębiorstwa, w ramach budżetów związków samorządowych przyznanych im dotacji oraz kredytów inwestycyjnych, w zakresie budownictwa mieszkaniowego, administracyjnego oraz użyteczności publicznej"

W związku z powyższym zarządzenie Ministra Odbudowy

z dnia 15 marca 1948 r. w sprawie dodatku 5% do cen kosztorysu urzędowego w zakresie robót objętych uchwałą rozciąga się na przedsiębiorstwa budowlane, stanowiące własność samorządu terytorialnego i obowiązują w terminie od dnia 15.XI.1948 r. do dnia 31 grudnia 1948 r.

Za Ministra
Inż. St. Pietrusiewicz
Podsekretarz Stanu

109

INSTRUKCJA DLA PEŁNOMOCNIKA

z dnia 1 grudnia 1948 r.

wydana przez Ministra Odbudowy w porozumieniu z Ministrem Pracy i Opieki Społecznej w sprawie robót rozbiórkowych, obliczonych na odzysk cegły i innych materiałów budowlanych, jak również na utrzymanie dotychczasowego stanu zatrudnienia, w okresie zimowym 1948/49.

(L. dz. III/14939/1/48)

I. Postanowienie ogólne

§ 1. Na podstawie uchwały Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 12.XI.1948 r. (cz. A pkt. 23) zarządzam wprowadzenie niniejszej instrukcji, normującej sposób i tryb postępowania Pełnomocnika przy wykonaniu w/w uchwały.

§ 2. Do zorganizowania i przeprowadzenia akcji odzysku cegły powołałem w porozumieniu z Ob. Ministrem Pracy i Opieki Społecznej Pełnomocnika Ministra Odbudowy i Ministra Pracy i Opieki Społecznej ob. inż. Olszewskiego Antoniego oraz jego zastępcą ob. Wójcika Jana z Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej.

§ 3. Pełnomocnik wykonuje swe zadanie przy pomocy biura, którego organizacja i budżet zostanie zatwierdzony przez Ministra Odbudowy w porozumieniu z Ministrem Pracy i Opieki Społecznej i pokryty będzie ze środków Funduszu Pracy, przewidzianych na finansowanie niniejszej akcji.

§ 4. 1) Pełnomocnik dla wykonania swych zadań w terenie może w szczególnych wypadkach powoływać delegatów udzielając im pełnomocnictw określających ich zakres kompetencji i zadania do wykonania.

2) Dla zorganizowania akcji robót rozbiórkowych i dopilnowania jej wykonania Pełnomocnik uprawniony jest do korzystania z usług terenowych agend Ministerstwa Odbudowy i Urzędów Zatrudnienia.

3) Pełnomocnik przeprowadzi akcję robót rozbiórkowych oraz odzysku cegły przy pomocy państwowych przedsiębiorstw budowlanych, Społecznego Przedsiębiorstwa Budowlanego oraz właściwych samorządów terytorialnych względnie ich związków.

4) Pełnomocnik jest uprawniony do stawiania wniosków w sprawie uruchomienia kredytów oraz do kontroli robót rozbiórkowych, prowadzonych w oparciu o kredyty Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej oraz o bankowe kredyty krótkoterminowe na zakup cegły.

II. Postanowienia szczegółowe

§ 5. 1) Akcja robót rozbiórkowych i odzysku cegły przeprowadzona zostanie głównie:

a) w dużych miastach: Wrocław, Szczecin, Poznań, Gdańsk, Elbląg, Olsztyn, Warszawa oraz
b) w małych miastach, które wejdą do planu ogólnopaństwowego, a położone są w województwach wymienionych w p. 2;

2) Preliminowane ilości odzysku cegły na poszczególnych terenach, orientacyjnie, są następujące:

Woj. Białostockie	1	mio szt.
„ Pomorskie	10	„ „
„ Gdańskie	15	„ „
„ Śląsko-Dąbrowskie	1	„ „
„ Olsztyńskie	20	„ „
„ Poznańskie	20	
Woj. Szczecińskie	70	mio szt.
„ m. st. Warszawa i woj. warszawskie	30	„ „
„ Wrocławskie	83	„ „
Razem	250	mio szt.

§ 6. Opierając się na dokładnych terenowych zapotrzebowaniach cegły, koniecznej do wykonania robót budowlanych Państwowego Planu Inwestycyjnego 1949, zgłoszonych przez samorządy i przedsiębiorstwa sektora uspołecznionego, pełnomocnik ustali w porozumieniu z nabywcami cegły w terminie do dnia 10 grudnia 1948 r. ogólnopaństwowy rozdzielnik cegły rozbiórkowej.

§ 7. 1) Na podstawie ogólnopaństwowego rozdzielnika cegły agendy Ministerstwa Odbudowy, w porozumieniu z Biurami Regionalnymi Centralnego Urzędu Planowania, Urzędami Zatrudnienia i Dyrekcjami Planowania Przestrzennego, sporządzą programy terenowych robót rozbiórkowych w terminie do dnia 15 grudnia 1948 r.

2) Na powyższej podstawie Pełnomocnik sporządzi terenowy plan ogólnopaństwowy. Plan ten zostanie zatwierdzony przez Ministra Odbudowy w porozumieniu z Ministrem Pracy i Opieki Społecznej i z Prezesem Centralnego Urzędu Planowania.

§ 8. 1) Po zatwierdzeniu ogólnopaństwowego planu terenowego Pełnomocnik zorganizuje akcję odzysku cegły, jej magazynowania, sprzedaży, załadunku i transportu do miejsca użytkowania oraz ustali cenę cegły.

2) Agendy terenowe Ministerstwa Odbudowy i właściwe zarządy terytorialne otrzymają od Pełnomocnika zatwierdzone plany terenowe, które będą podstawą do zorganizowania akcji odzysku cegły w terenie.

§ 9. 1) Dla zorganizowania odzysku cegły w poszczególnych województwach Pełnomocnik sam lub przez odnośne agendy Ministerstwa Odbudowy zleci wykonanie robót w zakresie, przewidzianym w planie, lokalnym oddziałom P.P.B., S.P.B. lub agendom Związku Samorządu Terytorialnego, w zależności od tego, która z tych jednostek najlepiej i najsprawniej będzie mogła przeprowadzić przewidziane w planie roboty.

2) Wydane zlecenie powinno wskazywać:

a) miejsce odzysku cegły (wykaz rozbieranych obiektów),
b) ilość cegły, jaką należy odzyskać,
c) ilość stali użytkowej, przewidzianej do odzysku,
d) prace terenowe, jakie powinny być przeprowadzone w związku z odzyskiem cegły,
e) miejsce magazynowania cegły,
f) termin rozpoczęcia i zakończenia robót,
g) nazwę przedsiębiorstwa budowlanego, które cegłę odzyskaną nabędzie,
h) miejsce i warunki nabycia cegły, (cena loco miejsce odbioru, w porozumieniu z Biurem Cen Ministerstwa Przemysłu i Handlu).

i) plan finansowania robót.

§ 10. 1) Pełnomocnik przy pomocy personelu technicznego agend Ministerstwa Odbudowy i Urzędów Zatrudnienia sporządzi, przy współpracy poszczególnych wykonawców, kosztorysy robót, związanych z odzyskiem cegły. Kosztorysy te będą stanowiły podstawę do zleceń wymienionych w § 9. Po zawarciu umowy będzie wypłacona wykonawcom zaliczka do wysokości 50%.

2) Pokrywanie dalszych rachunków przejściowych powinno być przeprowadzane w trybie przewidzianym w przepisach Ministerstwa Odbudowy.

3) Agendy terenowe Ministerstwa Odbudowy wspólnie z Urzędami Zatrudnienia przeprowadzają bieżącą kontrolę wykonanych robót oraz kontrolę właściwego zużywania środków finansowych.

4) Po ukończeniu robót przedsiębiorstwa składają rachunek ostateczny. Pełnomocnik przy wykorzystaniu agend terenowych Ministerstwa Odbudowy oraz Urzędów Zatrudnienią dokona w trybie nakazanym przez przepisy Ministerstwa Odbudowy ostatecznego odbioru robót (kolaudacji).

§ 11. 1) Na podstawie zatwierdzonych planów terenowych i zawartych umów Pełnomocnik przeprowadzi w granicach niezbędnych potrzeb odpowiednią korektę planu finansowego.

2) Ostateczna akcja finansowania odzysku cegły powinna być przeprowadzona w ramach terenowego rozdzielnika kredytów, który zostanie ustalony przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej w porozumieniu z Ministrem Odbudowy na wniosek Pełnomocnika.

§ 12. 1) Zakup cegły odzyskowej będzie finansowany z bankowych kredytów krótkoterminowych w ogólnej kwocie do zł. 750.000 000,— Uruchomienie tych kredytów dla przedsiębiorstw nabywających cegłę nastąpi na wniosek Pełnomocnika w sposób, gwarantujący bezzwłoczne zapłacenie wykonawcy robót rozbiórkowych za cegłę postawioną do dyspozycji przedsiębiorstwa. Z kredytu tego korzystają podległę Ministerstwu Odbudowy państwowe przedsiębiorstwa budowlane, Przedsiębiorstwa Budownictwa Przemysłowego, Społeczne Przedsiębiorstwo Budowlane.

2) Kredyty wymienione w p. 1 przeznaczone są na zapłatę za cegłę odzyskową, magazynowaną na miejscu odzysku cegły na składzie kolejowym stacji wysyłkowej bądź na miejscach przyszłych budów.

§ 13. Kredyty funduszu Pracy w kwocie do złotych 950 000 000 — przeznaczone są do pokrywania niedoborów akcji odzysku cegły, a to ze względu na szczególnie trudne warunki odzysku i konieczność równoległego oczyszczania terenu.

§ 14. 1) Przedsiębiorstwa sektora uspołecznionego, objęte rozdzielnikiem cegły odzyskowej, mają obowiązek bezzwłocznego nabycia przydzielonej im na podstawie ich zgłoszeń do Pełnomocnika ilości cegły na miejscu rozbiórki lub stacji załadunkowej po cenach ustalonych przez Pełnomocnika.

2) Składanie cegły odzyskowej nie podlega opłatom składowym.

3) Cegła odzyskowa powinna być przewożona bezpośrednio z miejsc rozbiórki lub składowania na miejsce odnośnych budów, przy czym koszt tego transportu nie może być pokryty ze środków przewidzianych na zakup cegły.

4) Ograniczenia wywozu cegły odzyskowej podane w okólniku Ministerstwa Ziem Odzyskanych z dnia 15 lipca 1947 r. (Dz. U. M. Z. O. Nr 8/131) zostaną uchylone.

§ 15. 1) Maksymalne ceny cegły odzyskowej ustala się w sposób następujący:

a) cena 1000 szt. cegły loco wagon stacja załadowania — 3000 zł.

b) cena orientacyjna 1000 szt. cegły loco miejsce rozbiórki od 2000 do 3000 zł.

2) Pełnomocnik ustali ostateczne ceny cegły loco rozbiórka w zależności od warunków terenowych.

§ 16. 1) Związki samorządowe mają pierwszeństwo do nabycia cegły odzyskowej na ich terytorium w ramach robót prowadzonych przez te samorządy lub pod ich nadzorem, a przewidzianych w Państwowym Planie Inwestycyjnym 1949 r. Związki te nie mają prawa odsprzedaży cegły rozbiórkowej przedsiębiorstwom nie wymienionym w niniejszej instrukcji.

2) Na pokrycie zapotrzebowania Związków Samorządowych przeznacza się rezerwę w wysokości 25 mio szt. cegły odzyskowej. W wypadku konieczności pełnomocnik może odpowiednio do potrzeb zwiększyć lub zmniejszyć wysokość rezerwy na ten cel.

§ 17. 1) W ramach akcji rozbiórkowej należy przeprowadzić akcję szkolenia zawodowego personelu niewykwalifikowanego przedsiębiorstw sektora uspołecznionego, w celu przekwalifikowania elementów pomocniczych na personel kwalifikowany. Akcja ta powinna być prowadzona na specjalnych budowach szkoleniowych w oparciu o C.Z.P.P.B. i stosownie do uchwały C.K.K.P.P.B., w oparciu o umowę zbiorową, zatwierdzoną przez Ministra Odbudowy.

2) Na pokrycie kosztów tej akcji mogą być użyte, na wniosek Ministra Odbudowy, środki Funduszu Pracy przeznaczone do szkolenia, na podstawie decyzji Ministra Pracy i Opieki Społecznej. Wnioski w tej sprawie do Ministra Odbudowy przygotowuje Pełnomocnik.

§ 18. 1) Gospodarka materiałami stalowymi uzyskanymi z rozbiórki budynków powinna być przeprowadzona zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Odbudowy oraz Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 3 maja 1948 r. o obrocie i gospodarowaniu żelastwem użytkowym, pochodzącym z rozbiórki i budynków zniszczonych wskutek wojny (Dz. U. R. P. Nr 27/188).

2) Materiały stalowe posiadające wartość użytkową powinny być odprowadzone do Centrali Handlowej Żelaza i Stali na poczet kontyngentu Ministerstwa Odbudowy.

3) Ceny jednostkowe na użytkowe materiały stalowe Pełnomocnik uzgodni z Centralą Handlową Żelaza i Stali.

4) Kwoty uzyskane z tego tytułu (p. 2) będą użyte na dalsze pokrycie kosztów akcji rozbiórkowej z zachowaniem postanowień Okólnika Ministra Ziem Odzyskanych z dn. 15 lipca 1947 r. (Dz. U. M. Z. O Nr 8/131),

Za Ministra
Inż. St. Pietrusiewicz
Podsekretarz Stanu

110

INSTRUKCJA

Ministra Odbudowy z dnia 6 grudnia 1948 r., wydana w porozumieniu z Ministrem Skarbu dla Banku Gospodarstwa Krajowego i komunalnych kas oszczędności w sprawie wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej.

(L. dz. GM.2367/WI/48)

W związku z art. 20 i 25 dekretu o najmie lokali z dnia 28.VII.1948 r. (Dz. U. R. P. nr. 36 poz. 259) ustala się następującą instrukcję dla Banku Gospodarstwa Krajowego oraz dla komunalnych kas oszczędności odnośnie wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej:

1) Wpłaty na rzecz Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej

przyjmują komunalne kasy oszczędności powiatowe i miejskie, właściwe terytorialnie dla danego powiatu lub miasta wydzielonego.

Wykaz sieci komunalnych kas oszczędności, sposób dokonywania wpłat do komunalnych kas oszczędności na rachunek Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej oraz sposób rozliczania z Bankiem Gospodarstwa Krajowego z tego tytułu ustala Bank Gospodarstwa Krajowego w porozumieniu z Narodowym Bankiem Polskim — Biuro komunalnych kas oszczędności po uzgodnieniu z Ministerstwem Skarbu.

2) Otrzymane od wpłacających na rzecz Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej wypełnione zestawienia tych wpłat komunalne kasy oszczędności po sprawdzeniu podsumowania obliczenia na zestawieniu zaopatrują klauzulą, stwierdzającą przyjęcie wpłaty i odsyłają codziennie do właściwej władzy czynszowej.

3) Kwoty wniesione na rzecz Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej komunalne kasy oszczędności przekazują raz w miesiącu, a mianowicie w dniu 20 każdego miesiąca, do właściwego terytorialnie Oddziału Banku Gospodarstwa Krajowego.

4) W wykonaniu art. 25 dekretu o najmie lokali Oddziały Banku Gospodarstwa Krajowego po otrzymaniu z komunalnych kas oszczędności przyjętych przez nie wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej przelewają 1/3 tych wpłat do Centrali Banku Gospodarstwa Krajowego na rachunek ogólnokrajowego Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej, zaś resztę zapisują u siebie na dobro rachunków odnośnych komitetów lokalnych Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej.

5) Bank Gospodarstwa Krajowego przesyłać będzie do Ministerstwa Skarbu i Ministerstwa Odbudowy najpóźniej do dnia 5 każdego miesiąca wykaz stanu rachunku ogólnokrajowego Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej i rachunków komitetów lokalnych wedle stanu wpłat na dzień 20 poprzedniego miesiąca.

Minister Odbudowy
M. Kaczorowski

Minister Skarbu
K. Dąbrowski

111

OKÓLNIK Nr. 32

z dnia 25 listopada 1948 r.

o powołaniu i trybie funkcjonowania Czynszowych Komisji Odwoławczych.

(L. dz. G.M.2396/WI/48).

Na podstawie § 19 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.IX.1948 r. o właściwości władz i postępowaniu przy ustalaniu wysokości czynszu oraz przy wymiarze i ściąganiu wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej (Dz. U. R. P. nr. 49 poz. 375) Ministerstwo Odbudowy ustala sposób powołania i tryb funkcjonowania Czynszowych Komisji Odwoławczych (§§ 6, 7 i 8 wyżej cytowanego rozporządzenia R. M.).

Powołanie.

1. Ob. Ob. Wojewodowie i Prezydenci m. st. Warszawy i m. Łodzi powołają w terminie do dnia 30 grudnia 1948 r. Czynszowe Komisje Odwoławcze o właściwości terytorialnej określonej w § 6 cytowanego rozporządzenia Rady Ministrów.

2. Ob. Ob. Wojewodowie zwrócą się do Prezydiów Miejskich Rad Narodowych (miast wydzielonych) i Powiatowych Rad Narodowych o wysunięcie kandydatur, odpowiadających warunkom określonym w § 7 pkt 2 i 4 wyżej cytowanego rozporządzenia Rady Ministrów. Kandydatury winny być wysunięte w ilości podwójnej w stosunku do przewidzianej dla danego powiatu lub miasta liczby ławników i zastępców ławników Czynszowej Komisji Odwoławczej.

3. Ob. Ob. Prezydenci m. st. Warszawy i m. Łodzi zwrócą się analogicznie o wysunięcie kandydatur do Prezydiów Dzielnicowych Rad Narodowych.

4. Poza przewodniczącym Czynszowej Komisji Odwoławczej i jego zastępcą liczba ławników nie powinna przekraczać pięciu, a liczba zastępców ławników również pięciu. W wypadku nagromadzenia spraw, na wniosek przewodniczącego Komisji, Wojewoda (Prezydent m. st. Warszawy, Prezydent m. Łodzi) może uzupełnić skład Komisji z tym, by łączna ilość ławników i ich zastępców nie przekraczała dwudziestu.

5. W skład Czynszowej Komisji Odwoławczej nie mogą wchodzić osoby, zatrudnione przy wykonywaniu funkcji władz czynszowych I-ej instancji lub w nadzorze nad władzami czynszowymi. Przewodniczący i jego zastępca odpowiadający warunkom określonym w § 7 pkt 4 cytowanego rozporządzenia nie mogą poza wyżej wymienionym zastrzeżeniem być związani w jakikolwiek sposób z przedsiębiorstwem zarządu nieruchomości, bądź zrzeszeniem wynajmujących.

6. Czynności biurowe (sekretariat) Czynszowej Komisji Odwoławczej wykonywa w miastach wydzielonych Zarząd Miejski, w powiatach Starostwo Powiatowe (referat odbudowy), a w m. st. Warszawie i m. Łodzi Starostwa Grodzkie.

Sekretariat Komisji w miastach wydzielonych winien znajdować się pod nadzorem pracownika posiadającego doświadczenie w sprawach administracyjno-prawnych. Siedziba Komisji winna się znajdować przy wyżej wymienionych władzach i urzędach, które obowiązane są dostarczyć odpowiedniego lokalu.

Komplety.

7. Przewodniczący Czynszowej Komisji Odwoławczej kieruje całokształtem prac Komisji, a w szczególności nadaje bieg sprawom, wyznacza terminy i skład kompletu orzekającego zgodnie z § 7 pkt 5 wyżej cytowanego rozporządzenia Rady Ministrów.

8. Przydział spraw i wyznaczanie kompletu winno być dokonywane w ten sposób, by jeden z ławników reprezentował interesy wynajmujących z publicznego lub prywatnego sektora w zależności od rodzaju sprawy (a więc np. przedstawiciel samorządowego przedsiębiorstwa zarządu nieruchomości lub przedstawiciel zrzeszenia prywatnych właścicieli nieruchomości).

9. Na przewodniczącego kompletu orzekającego należy wyznaczyć osobę posiadającą praktykę prawniczą lub administracyjną. Na jedno posiedzenie kompletu przewodniczący powinien wyznaczyć 20—25 odwołań.

10. Decyzje Komisji zapadają większością głosów. Przegłosowany członek kompletu może złożyć w ciągu tygodnia od dnia wydania decyzji uzasadnienie zdania odrębnego na piśmie, o ile zapowiedział to przy wydaniu decyzji.

11. W razie kolejnej dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności lub odmowy pełnienia funkcji przez ławnika Przewodniczący Komisji wystąpi do Wojewody (Prezydenta m. st. Warszawy, Prezydenta m. Łodzi) o odwołanie go ze składu Komisji i o powołanie innego ławnika. Równocześnie Prze-

wodniczący zawiadamia o powyższym Prezydium właściwej Rady Narodowej.

12. W miarę potrzeby winny pracować jednocześnie dwa— trzy komplety orzekające. Wystąpienie Przewodniczącego do Wojewody (Prezydenta m. st. Warszawy, Prezydenta m. Łodzi) o zwiększenie składu Komisji może nastąpić tylko w wypadkach wyjątkowych. Przyjąć należy jako normę rozpatrzenie odwołania w ciągu 2 tygodni od daty jego wpływu.

Przepisy proceduralne.

13. Czynszowe Komisje Odwoławcze stosują odpowiednio przepisy dekretu z dnia 16.V.1946 r. (Dz. U. R. P. nr 27, poz. 174) o postępowaniu podatkowym z wyjątkiem art. 1—4, 5 pkt. 2 i 3, 6—9, 59, 61, 62, 64, 65 ust. 2 i 3, 67—69, 74, 84—94, 104 ust. 2 105 ust. 2, 110—120, 143, 151, 167—171.

14. W szczególności odnośnie trybu wnoszenia i rozpatrywania odwołań mają zastosowanie przepisy art. 141—142, 144—150, 152—154 wyżej cytowanego dekretu o postępowaniu podatkowym.

Akta Komisji.

15. Sekretariat Komisji prowadzi repertorium wpływających odwołań „OC" zawierające następujące rubryki:

Sygn. sprawy	Data wpływu	Strony		Zaskarżone orzeczenie władzy czynszowej	Termin rozpatrzenia	Wynik rozpatrzenia	Data doręczenia decyzji	Data zwrotu akt władzy czynszowej I instancji	Uwagi
		wnoszące odw.	przeciwko						

Rubryka 3 rozpada się na dwie podrubryki. W pierwszej podrubryce należy wymienić zawsze stronę wnoszącą odwołanie. a w drugiej stronę przeciwko której wniesiono odwołanie.

W rubryce 4 należy wymienić władzę czynszową, której orzeczenie zostało zaskarżone.

W rubryce 5 należy odnotować kolejno terminy rozpatrzenia odwołania.

Rubryka 6 służy do umieszczenia krótkiej adnotacji o wyniku rozpatrzenia sprawy (np. oddalono, uwzględniono, częściowo uwzględniono).

Po nadejściu dowodów doręczenia decyzji stronom odnotowuje się w rubryce 7 datę doręczenia, a w rubryce 8 datę zwrotu akt sprawy właściwej władzy czynszowej I-ej instancji.

16. Oprócz repertorium może być prowadzony skorowidz alfabetyczny według nazwisk (firm) wnoszących odwołanie. Korespondencja winna być dołączona do właściwych spraw.

17. Akta wewnętrzne urzędowania Komisji obejmują:
a) sprawy ogólne i osobowe,
b) sprawy rozliczeń (podręczna książka obrotów na koncie „Czynszowa Komisja Odwoławcza", zawadomienie o wpłatach i kopie poleceń wypłaty),

Opłaty i wynagrodzenia.

18. Sposób pobierania i wysokość opłat od stron na pokrycie kosztów postępowania oraz zasady wypłacania diet i wynagrodzeń osobom zatrudnionym w Czynszowych Komisjach Odwoławczych określi rozporządzenie Ministra Odbudowy, jako naczelnej władzy czynszowej.

19. Do czasu wydania wymienionego rozporządzenia można stosować w przedmiocie pobierania opłat i wynagrodzeń niżej wyszczególnione zasady.

20. Wnoszący odwołanie w sprawach czynszowych obowiązany jest wpłacić na koszty postępowania złotych 200.— i otrzymany kwit dołączyć do odwołania.

21. Wpłatę wnosi się do kasy zarządu miasta wydzielonego lub wydziału powiatowego. Kasy zarządów miast niewydzielonych i gmin wiejskich mogą inkasować powyższe wpłaty celem natychmiastowego przekazania do kasy wydziału powiatowego.

22. Wpływy i wydatki, związane z funkcjonowaniem Czynszowych Komisji Odwoławczych winny być umieszczone w budżecie miasta wydzielonego lub samorządu powiatowego, a w m. st. Warszawie i m. Łodzi w budżetach zarządu miejskiego z uwzględnieniem poszczególnych Komisji dzielnicowych.

23. W toku postępowania Komisja może zobowiązać strony do wniesienia ponownej wpłaty (pkt 20), o ile odroczenie rozpatrzenia sprawy następuje na wniosek, lub z winy strony.

24. Niezależnie od wpłaty przewidzianej w p. 20 Komisja może zobowiązać strony do wniesienia zaliczki na pokrycie kosztów przeprowadzenia dowodu (oględziny, opinia biegłego, przesłuchanie świadków).

25. Z wpłat wymienionych w p. 20 i 23 można wypłacać:
a) Przewodniczącemu Komisji z tytułu pełnienienia czynności wynikających z piastowanego stanowiska (p. 7) — zryczałtowane diety w wysokości 3.000 zł miesięcznie,
b) urzędnikowi, któremu powierzono prowadzenie sekretariatu, utrzymywanie w porządku i ekspedycję akt — zryczałtowane diety w wysokości 2.000 zł miesięcznie,
c) dla ławników orzekających w kompletach diety w wysokości 500 zł za jedno posiedzenie,
d) dla protokólanta diety w wysokości 500 zł za jedno posiedzenie przy czym wynagrodzenie to obejmuje również całkowite wykończenie protokółów i sporządzenie czystopisów orzeczeń.

26. Stawki wymienione w p. 25 lit. a) i b) mogą być wypłacane w całości, jeżeli do Komisji wpłynie w miesiącu co najmniej 100 odwołań. W przypadku wniesienia mniejszej ilości odwołań stawki te na podstawie decyzji przełożonego organu samorządowego mogą być proporcjonalnie zmniejszone z tym jednak, że redukcja nie może przekraczać 50%.

za Ministra
Inż. **R. Piotrowski**
Podsekretarz Stanu

112

OKÓLNIK Nr. 33

z dnia 30 listopada 1948 r.

w sprawie trybu postępowania przy rozbiórkach budynków zniszczonych wskutek wojny.

L. dz. V-2-4867/48.

W ślad za okólnikiem Nr. 27 z dnia 10.XI. 1948 r. w sprawie definicji budynku zniszczonego oraz na zapytania organów terenowych odnośnie trybu postępowania przy rozbiórkach budynków zniszczonych wskutek wojny, Ministerstwo Odbudowy wyjaśnia, że budynki takie, nawet jeżeli zagrażają bezpieczeństwu publicznemu, podlegają również w całej roz-

ciągłości przepisom dekretu z dnia 26 października 1945 r. o rozbiórce i naprawie budynków zniszczonych i uszkodzonych wskutek wojny (Dz. U. R. P. z 1947 r. Nr. 37 poz. 181 i z 1948 r. Nr. 50 poz. 389). Wyjąwszy zatem przypadki, w których konieczne jest zastosowanie doraźnych środków celem usunięcia niebezpieczeństwa zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzkiemu, nie zachodzi potrzeba załatwiania wyłaniających się w tym zakresie spraw w trybie przepisów art. 380 ust. 2 i 7 prawa budowlanego, które to przepisy przewidują rozbiórkę w drodze wykonania zastępczego tylko po uprzednim wezwaniu właściciela i jedynie w przypadkach, gdy bezpieczeństwo nie może być zapewnione w drodze dokonania zmian lub przeróbek. Jak z powyższego wynika stosowanie tych przepisów nie stanowi żadnych ułatwień proceduralnych, a raczej komplikuje zagadnienie szybkiej, sprawnej i gospodarczo uzasadnionej akcji rozbiórki.

Natomiast dekret z dnia 26 października 1945 r. zwłaszcza w brzmieniu noweli z dnia 25 października 1948 r. w pełni umożliwia przeprowadzenie takiej akcji, wprowadza bowiem uproszczone postępowanie i nie wymaga wzywania właściciela do przeprowadzenia rozbiórki.

W zastosowaniu art. 1 ust. 3 art. 1a oraz art. 2 i ewentualnie art. 3 omawianego dekretu w brzmieniu noweli z 25 X. 1948 r. władza budowlana — na podstawie wyniku oględzin komisyjnych — wydaje orzeczenie, w którym uznaje budynek za zniszczony i stwierdza, że właściciel nie przystąpił do rozbiórki, bądź prowadzi ją w sposób opieszały, w wyniku czego przekazuje rozbiórkę do zastępczego wykonania.

W związku z tym władza budowlana powinna:

1) przeprowadzić komisyjne oględziny nieruchomości i sporządzić protokół oględzin wedle wzoru dołączonego do niniejszego okólnika; wzór ten — aż do odwołania — zastępuje w zakresie kwalifikowania budynków zniszczonych normę P. N. (B-420) oraz kwestionariusz, stanowiący załącznik do okólnika Nr. 27 z dnia 10 listopada 1948 r.

2) wydać orzeczenie, uznające budynek za zniszczony wskutek wojny, z równoczesnym przekazaniem budynku do zastępczego wykonania rozbiórki, wobec nieprzystąpienia do rozbiórki przez właściciela lub prowadzenia tejże w sposób opieszały;

3) powiadomić o powzięciu powyższej decyzji właściciela w sposób określony w art. 1a ust. 2 dekretu z dnia 25 października 1948 r. W decyzjach należy podać Nr. budynku, Nr. hipot., imię i nazwisko właściciela, o ile dane te są znane władzy budowlanej. W przypadkach, gdy dane te władzy budowlanej nie są znane, wówczas położenie budynku należy określić w inny sposób, np. przez opisanie bloku, ograniczonego ulicami, które należy wymienić wg nazw nowych oraz nazw z przed 1 IX. 1939 r. O wywieszeniu decyzji należy również ogłosić w jednym z pism codziennych, wydawanych na obszarze województwa.

W decyzjach należy wskazać środki odwoławcze z tym, że za dzień doręczenia zgodnie z art. 1a ust. 3 cytowanego dekretu z dnia 25.X. 1948 r. (Dz. U. R. P. z 1947 r. Nr. 37 poz. 181 i z 1948 r. Nr. 50 poz. 339), uważa się dzień wydania numeru pisma codziennego, w którym podano do wiadomości wywieszenie decyzji;

4) na podstawie art. 87 ust. 4 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o postępowaniu administracyjnym (Dz. U. R. P. Nr. 36 poz. 341) omawianym decyzjom ze względu na interes publiczny należy nadać rygor natychmiastowej wykonalności.

Minister
w/z J. Żakowski
Podsekretarz Stanu

Wzór

Protokół oględzin nieruchomości, dokonanych w celu uznania budynku za zniszczony w rozumieniu art. 1 ust. 3 dekretu z dnia 26.X.1945 r.

1)

PROTOKÓŁ

oględzin nieruchomości położonej w . . 2)
przy ul. . . . . pod Nr. . . . . 3)
Dnia . 194 . . 4) na skutek zarządzenia
. 5) komisja w składzie . . .
. . . 6)
i rzeczoznawcy . .
. . . . 7)
dokonała oględzin w/w nieruchomości . . 8)
. . . .
i stwierdziła co następuje:

Kształt nieruchomości oraz znajdujące się na niej obiekty zostały przedstawione na szkicu sytuacyjnym poniżej umieszczonym w skali 1 : 1000 . . . . . 9)
. . . .

stan budynku(ów) znajdującego(ych) się na w/w nieruchomości przedstawia się następująco: 10)
. . . .

Na podstawie opisanego wyżej stanu rzeczy została wydana następująca opinia techniczna:

1. Opisane zniszczenia powstały wskutek . . . 11)

2. **Opisany wyżej stan budynku(ów) oznaczonego(ych) na 12) szkicu sytuacyjnym Nr. Nr. . . . . . . zagraża doraźnie bezpieczeństwu życia, zdrowia ludzkiego ponieważ**
. . . .

Ewentualna odbudowa budynku(ów) oznaczonego(ych) Nr. Nr. . . . . koliduje z przepisami art. . . prawa budowlane, §§ . . . . rozporządzenia O. P. L., opinią konserwatora z dnia . . . . . . z prawomocnym planem zagospodarowania przestrzennego
. . . .
w szczególności przez . . . . . z projektowanymi zasadami planu zagospodarowania przestrzennego w szczególności przez . . . . z przepisami z dnia . . . o standartach przestrzennych, o ograniczeniu materiałów i konstrukcji przez . . . .

3. **Pozostawienie budynku(ów) oznaczonego(ych) j. w. Nr. Nr. . . . . . . bez dokonania rozbiórki, przy równoczesnej niemożliwości odbudowy z przyczyn wyżej stwierdzonych, spowoduje szkody gospodarcze w postaci** .
. . . . 12)

W wyniku powyższych uwag należy budynek(ki) oznaczony(ne) na wyżej umieszczonym szkicu sytuacyjnym Nr. Nr. . . . uznać za budynek(ki) zniszczony(ne) w rozumieniu art. 1 ust. 3 dekretu z 26 X. 1945 r. o rozbiórce i naprawie budynków zniszczonych i uszkodzonych wskutek wojny (Dz. U. R. P. z 1947 r. Nr. 37 poz. 181 i z 1948 r. Nr. 50 poz. 339).

Do rozbiórki w/w budynku(ów) właściciel (nie) przystąpił prowadzi ją opieszale, sprawnie, wobec czego należałoby budynek(ki) oznaczony(ne) Nr. Nr. oddać bezzwłocznie do rozbiórki zastępczej.

Protokół niniejszy został sporządzony na stronach, podpisanych przez obecnych

Protokół odczytano·

(Podpisy)

Wskazówki do wypełnienia formularza:

1. Wzór protokółu stosuje się do akcji rozbiórki budynków zniszczonych wskutek wojny.
2. Podać miejscowość.
3. Wymienić ulicę i Nr. nieruchomości.
4. Podać datę sporządzenia protokółu.
5. Podać władzę budowlaną, która zarządziła oględziny.
6. Podać nazwisko i imię przedstawiciela władzy budowlanej.
7. Podać imię i nazwisko rzeczoznawcy budowlanego oraz zakres jego uprawnień (art. 387 prawa budowlanego ust. 2 i 3).
8. Opisać nieruchomość podając — w miarę możności — nazwisko właściciela (posiadacza), Nr. księgi wieczystej, czy nieruchomość jest mieniem opuszczonym i w czyim pozostaje zarządzie.
9. Wrysować szkic sytuacyjny z podaniem, jeżeli to możliwe, danych do obliczenia kubatury (długości, szerokości i wysokości, lub ilości kondygnacji) dla każdego umieszczonego na szkicu budynku, oznaczonego osobnym Nr. kolejnym.
10. Opisać możliwie dokładnie każdy budynek oddzielnie wg oznaczeń na szkicu, podając przeznaczenie budynku, konstrukcję (ogniotrwały, nieogniotrwały) ile ma kondygnacji, stan techniczny, obrazujący zniszczenie budynku, z podaniem w miarę możności opinii co do przybliżonego procentu uszkodzenia (pożądane dołączenie fotografii budynku).
11. Opinię techniczną wydaje rzeczoznawca,
12. Z podkreślonych wyrazów niepotrzebne skreślić.

KOMUNIKAT 1.

W Dz. U. R. P. Nr. 53/48 poz. 419 zostało ogłoszone Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 25.X.1948 r. o wprowadzeniu publicznej gospodarki lokalami w m. Radomiu.

W Dz. U. R. P. Nr 55/48 poz. 439 zostało ogłoszone Rozporządzenie Ministra Odbudowy z dn. 10 X.1948 r. wydane w porozumieniu z Ministrem Sprawiedliwości o mocy dowodowej planów i dokumentów przy ustalaniu granic nieruchomości.

W Monitorze Polskim Nr. A-81 z dnia 9 XII.1948 r. (poz 764 zostało ogłoszone Zarządzenie Ministra Odbudowy z dn 25.XI.1948 r. wydane w porozumieniu z Ministrem Skarbu i Prezesem Centralnego Urzędu Planowania o zmianie zarządzenia z dn 13.VI.1947 r. (Mon. Polski Nr. 94 poz. 620) o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa „Państwowe Przedsiębiorstwo Budowlane — Zjednoczenie Warszawskie".

W Monitorze Polskim Nr. A-82 z dnia 11.XII. 1948 r. (poz 787) zostało ogłoszone Zarządzenie Ministra Odbudowy z dnia 25.XI. 1948 r., wydane w porozumieniu z Ministrem Skarbu i Prezesem Centralnego Urzędu Planowania o utworzeniu przedsiębiorstwa „Państwowe Przedsiębiorstwo Budowlane — Zjednoczenie Okręgu Warszawskiego"

KOMUNIKAT 2.

Z dniem 1 stycznia 1949 r. za prenumeratę Dziennika Urzędowego Ministerstwa Odbudowy zostaje ustalona stała opłata roczna — 600 zł. i półroczna — 300 zł., którą należy wpłacać w miesiącu poprzedzającym okres prenumeraty na konto czekowe w P.K.O. w Warszawie Nr I-1683 — „Ministerstwo Odbudowy — Wydawnictwa" z zaznaczeniem na odcinku: „za prenumeratę Dz. Urz. za okres . . . . ".

Ustalona prenumerata nie dotyczy urzędów i instytucji, otrzymujących Dz. Urz. Min, Odb. w drodze wzajemnej wymiany lub bezpłatnie

OGŁOSZENIE

Unieważnia się legitymację służbową Nr. 110, wystawioną przez Ministerstwo Odbudowy w dniu 13.XII.1947 r na nazwisko ob Kraszkowskiej Janiny

Należność za Dziennik Urzędowy należy wpłacać tylko na konto czekowe w P. K. O. w Warszawie Nr I — 1683 — „Ministerstwo Odbudowy — Wydawnictwa".

Cena numeru niniejszego zł 30.—

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Odbudowy, Warszawa, Al. Marszałka Stalina 26

Druk PWZG Warszawa. Tamka 3 2000 Zam. 3203 B-67004